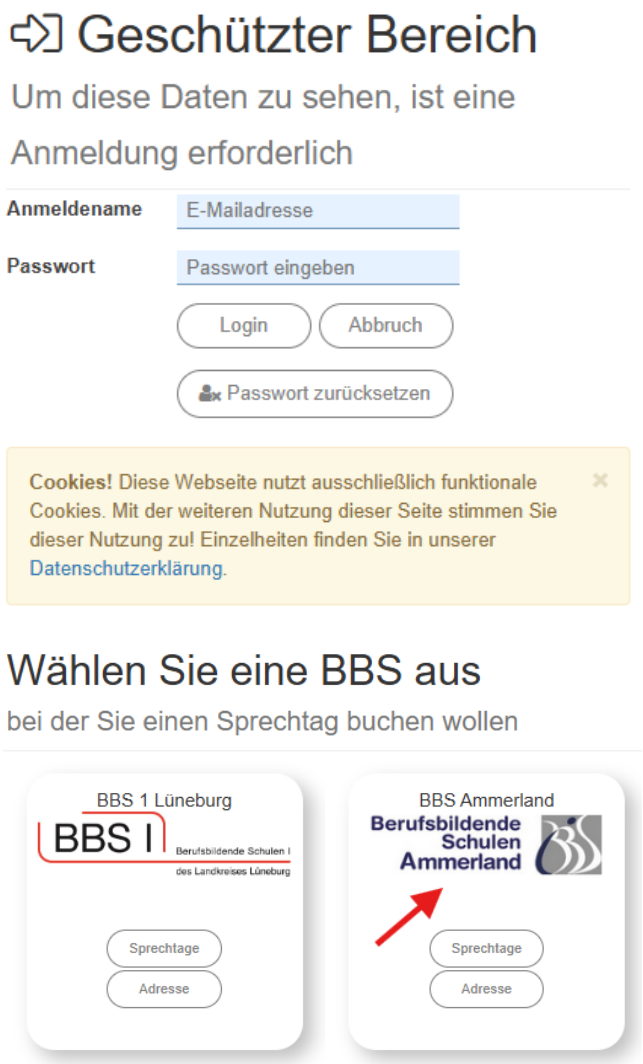
BBS Sprechtag – Kurzanleitung

Startseite BBS_Sprechtag.de

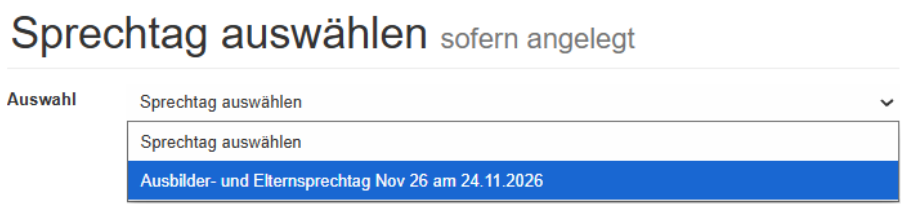


Für die **erstmalige Anmeldung** klicken Sie bitte auf **Passwort zurücksetzen**. Sie erhalten dann einen Link zum Setzen Ihres Passworts per E-Mail.

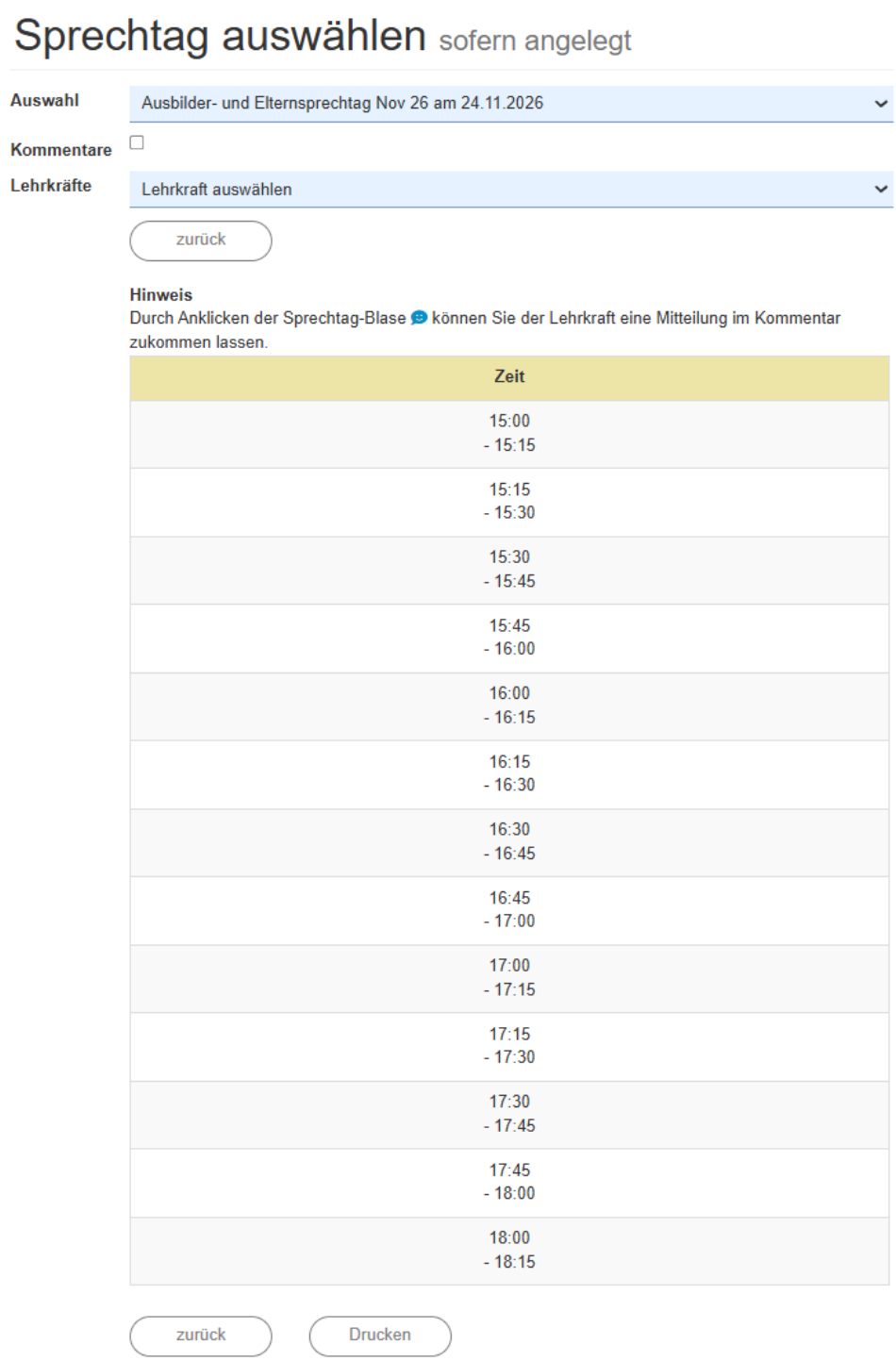
Im Anschluss können Sie sich **Einloggen** und die **BBS Ammerland** auswählen.



Anschließend wählen Sie den Sprechtag aus.



Unter Lehrkräfte finden Sie zunächst die Kürzel (die **ersten drei Buchstaben gehören zum Nachnamen**, der 4. und 5. Buchstabe zum Vornamen) Lehrkräfte.



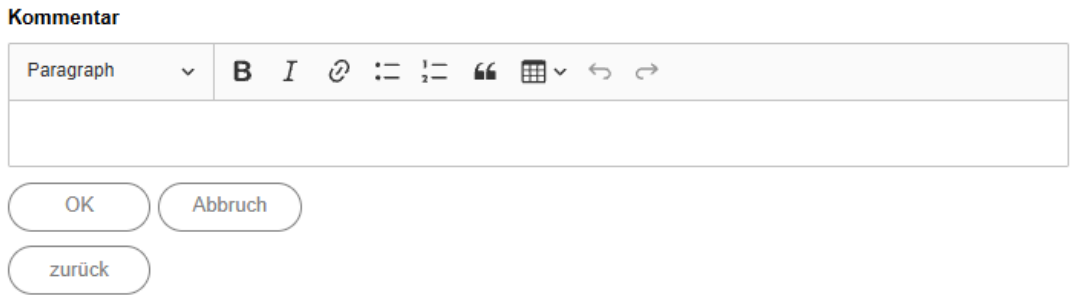
Sobald ein Kürzel ausgewählt wurde, erscheint der **vollständige Name**. Es werden alle Termine der Lehrkraft und der jeweilge Raum angezeigt.



Ein als „frei“ gekennzeichneter Termin kann durch Anklicken ausgewählt werden.



Durch eine erneutes Anklicken eines gewählten Termines, kann dieser wieder gelöscht werden.



Wichtig!: Zusätzlich kann ein kurzer **Kommentar** eingefügt werden. Da aus der E-Mail Adresse oft der Name nicht ersichtlich ist (und auch nicht für welche Schülerin bzw. Schüler Sie erziehungsberechtigt sind), tragen Sie das bitte im Kommentar ein.

Z.B.

Ich bin Herr /Frau X und melde mich für meine Tochter / meinen Sohn Y in der Klasse Z an.

